



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΥ – ΟΛΥΜΠΟΥ  
 ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ 15  
 Τ.Κ. 60200 – ΛΙΤΟΧΩΡΟ  
 Πληροφορίες: Γραφείο προσωπικού  
 Τηλ. 2352350159,150  
 FAX: 2352350128  
 Email: prosopiko1@dion-olympos.gr

Λιτόχωρο 12/04/2022  
 Αρ.Πρωτ: 4905

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ο Δήμαρχος Δίου-Ολύμπου

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 και 59 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 168-170 και 206 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ143/τ.Α'/28-06-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.2738/1999 (ΦΕΚ 180/τ.Α'/09-09-1999) «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».
4. Την αριθμ.151/2022 (ΑΔΑ: Ψ6ΤΡΩ9Δ-Ι1Δ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα «Πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών στην Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου Δίου-Ολύμπου»
5. Την αριθμ. 107/2022 ΑΑΥ

### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ**

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας **δύο (2) μηνών**, συνολικά **πέντε (5)** ατόμων για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών και πρόσκαιρων αναγκών στο τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου του Δήμου Δίου - Ολύμπου και συγκεκριμένα:

α/α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
1	100	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας (Συνοδών απορριμματοφόρου)	5
		ΣΥΝΟΛΟ	5

100	Δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ.2 του Ν. 2527/97) για τη συγκεκριμένη ειδικότητα.
-----	--

- Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν, είτε με φυσική παρουσία (σύμφωνα με τα ισχύοντα μέτρα αντιμετώπισης της πανδημίας) είτε ηλεκτρονικά, στο Δήμο Δίου – Ολύμπου (Τηλέφωνα Δημαρχείου, τηλ: 2352350159,150,102,136) τα παρακάτω δικαιολογητικά στα εξής mail: [prosopiko1@dion-olympos.gr](mailto:prosopiko1@dion-olympos.gr) και [protokollo@dion-olympos.gr](mailto:protokollo@dion-olympos.gr),

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας.
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι πληρούν τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους μόνιμους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του ν.3584/07 (χορηγείται από την υπηρεσία μας).
3. Αίτηση (χορηγείται από την υπηρεσία μας).
4. Υπεύθυνη Δήλωση (χορηγείται από την υπηρεσία μας).

### **ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ**

Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο χώρο των ανακοινώσεων των δημοτικών καταστημάτων, στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

### **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται σε τρεις (3) ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης της ανακοίνωσης, **δηλαδή από 13/04/2022 έως και 15/04/2022.**

### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

α) Η πρόσληψη προσωπικού για την αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007, **εξαιρείται των διαδικασιών του ΑΣΕΠ και των κριτηρίων πρόσληψης του άρθρου 21 του Ν.2190/1994.**

β) Το προσωπικό που θα απασχοληθεί με σύμβαση ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, **δεν επιτρέπεται να απασχοληθεί με νέα δίμηνη σύμβαση εντός δώδεκα μηνών, όπως υπολογίζεται σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994. Επίσης έχει κώλυμα υπέρβασης οκτάμηνης απασχόλησης μέσα στο κρίσιμο δωδεκάμηνο** (παρ.2 του άρθρου 21 του Ν.2190/1994) για νέα απασχόληση οκτάμηνης διάρκειας.

γ) Παράταση, ανανέωση ή μετατροπή της δίμηνης σύμβασης σε σύμβαση αορίστου χρόνου **είναι αυτοδικαίως άκυρη.**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ Κ. ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ**